VADEMECUM ORGANIZZAZIONE

PLESSO PRIMARIA “G. MARCONI” DI PESCATE

“UNA SCUOLA PER CRESCERE INSIEME”



Anno scolastico 2024 – 2025

Orario scolastico



Le attività scolastiche dal lunedì al giovedì iniziano dalle ore 8.15 e terminano alle ore 16.00 con pausa pranzo dalle 12.45 alle 14.00. Il venerdì iniziano alle ore: 8.15 e terminano alle 12.15.

Per gli alunni che hanno scelto di usufruire della mensa
e doposcuola del venerdì le attività finiscono alle 16.00.

I bambini possono rientrare a casa o pranzare a scuola,
a discrezione della famiglia.

Gli alunni di classe 4^ e 5^ per i quali è previsto l'insegnante specialista di Motoria, per completare il monte ore settimanale devono effettuare ogni settimana due mense obbligatorie o quattro rientri pomeridiani alle ore13.30 per tutto l'anno scolastico.

Entrata e uscita da scuola



Entrata

Tutti gli alunni entrano a scuola al suono della campanella alle ore 8.10.

I bambini che arrivano accompagnati dai propri familiari e quelli che arrivano con lo scuolabus entrano dal cancello principale.
I bambini del pre - scuola si spostano dall'aula che li ospita al pianoterra dell'edificio nelle rispettive classi, sorvegliati dalla responsabile del pre – scuola.
Le lezioni iniziano alle ore 8.15: si richiede la puntualità come segno di rispetto per sé, per il lavoro e per gli altri.

I ritardi verranno segnati da parte degli insegnanti sul registro elettronico.

I genitori che abbiano necessità urgente di parlare con gli insegnanti possono fare richiesta sul diario.

Ai genitori di classe prima è permesso di entrare per accompagnare i bambini nel nuovo ambiente solo il primo giorno di scuola.

Permessi d’entrata fuori orario

Gli alunni sono ammessi in aula solo con giustificazione sul diario. Al termine delle lezioni l’accesso a scuola non è consentito né agli alunni e né agli adulti, materiali e oggetti dimenticati potranno essere recuperati il giorno dopo.

Uscita

Le lezioni del mattino terminano alle ore 12.45 per tutte le classi.
I bambini che escono per la pausa pranzo vengono accompagnati all’uscita dai rispettivi insegnanti presenti nell’ultima ora di lezione in classe e consegnati al cancello principale agli adulti delegati al ritiro, quelli che prendono lo scuolabus vengono consegnati dagli stessi docenti al personale responsabile per il trasporto.

Il rientro per le lezioni pomeridiane è previsto per le ore 14.00. Le lezioni del pomeriggio terminano alle ore 16.00.
Si chiede la massima puntualità nel rispetto degli orari

Permessi d’uscita fuori orario

Gli alunni non possono lasciare la scuola prima del termine dell'orario scolastico, se non su richiesta motivata da un genitore o da chi ne fa le veci tramite comunicazione sul diario.
L’uscita è consentita solo con la presenza di un adulto anche per chi ha fatto richiesta di uscita autonoma.

In riferimento ad assenze programmate e prolungate durante i giorni di lezione, si sottolinea la necessità di darne tempestiva comunicazione agli insegnanti e al Dirigente Scolastico.

Diario e registro

Diario e registro elettronico sono due strumenti utili alla comunicazione scuola / famiglia, ciascuno però ha una sua valenza ed un uso specifico.



Diario

Il diario serve per le comunicazioni tra la scuola e la famiglia. Dovrà, pertanto, essere conservato con la massima cura e quanto annotato dovrà riguardare esclusivamente argomenti inerenti all'attività scolastica. Sul diario, dato in dotazione dalla scuola, potranno essere indicate annotazioni, l'orario settimanale della classe, avvisi, comunicazioni e compiti assegnati.

Si invitano le famiglie, nello spirito di collaborazione educativa chiesto nel nostro Progetto d'Istituto, a controllare quotidianamente il diario. Si raccomanda, inoltre, di apporre una firma su ogni annotazione al fine di permettere all'insegnante di verificarne la presa visione.

Registro

Il Registro on-line Nuvola sarà invece il luogo dove poter prendere visione delle valutazioni, delle note, giustificare le assenze, visionare documenti di classe caricati dai docenti o compilare moduli specifici della segreteria. Chi dovesse riscontrare problemi nella fruizione del Registro deve tempestivamente contattare la segreteria. La giustificazione dovrà essere puntuale al rientro dello studente.

Per accedere al registro elettronico Nuvola da smartphone e tablet, occorre scaricare l'app Nuvola — Tutore Studente disponibile sia per dispositivi Android che per dispositivi iPhone/iPad.
Per scaricare l'applicazione, accedere all'app store del proprio dispositivo e cercare l'app: Nuvola – tutore studente.

Recupero delle attività in caso di assenza

In caso di assenza gli alunni sono tenuti a recuperare il lavoro svolto a casa.

Pausa pranzo



Le famiglie scelgono liberamente di iscrivere i figli al servizio mensa del Comune di Pescate. Il servizio mensa ha inizio subito dopo la fine delle lezioni del mattino e l'assistenza è affidata ai docenti secondo l'orario prestabilito.

Indicazioni

Ogni alunno che usufruisce del servizio mensa all'inizio delle lezioni deve dare la sua adesione o non adesione agli insegnanti della prima ora.

Si raccomanda alle famiglie di comunicare particolari esigenze alimentari (diete religiose, intolleranze e allergie) al momento dell'iscrizione alla mensa scolastica presso gli uffici comunali (per allergie e intolleranze è necessario il certificato medico).

Il pasto in bianco, può essere richiesto previa comunicazione firmata dal genitore sul diario fino ad un massimo di tre giorni consecutivi.

Nel caso ci fosse bisogno del pasto in bianco per più giorni è obbligatorio il certificato medico.

Durante la mensa bisogna mantenere un comportamento responsabile, sedere composti, non alzarsi dal tavolo senza permesso, lasciare il proprio posto in ordine e avere rispetto del cibo e delle stoviglie.

Poiché il pranzo è un momento educativo e di socializzazione è opportuno evitare urla e schiamazzi.
Agli alunni è vietato ritornare in aula per dimenticanze. Dopo il pranzo segue un intervallo da svolgere in spazi prestabiliti. In questo momento si potrà leggere, organizzare giochi da tavolo e, se le condizioni meteorologiche lo consentono, giocare in cortile.

I bambini che non usufruiscono del servizio mensa entrano a scuola solo al suono della campanella (ore 14.00).

Per gli alunni che si assentano per terapie specialistiche durante l'orario di lezione, il genitore dovrà compilare l'apposito modulo (scaricabile da Registro o giacente in segreteria).

Somministrazione farmaci

La somministrazione e l'assunzione di farmaci deve essere comunicata dalla famiglia e può essere effettuata solo se autorizzata dal Dirigente Scolastico mediante la compilazione di un apposito modulo (fare riferimento alla Segreteria o al sito dell'Istituto).

Ciascun alunno è corresponsabile del buon andamento della scuola. Suo compito è la diligenza nello studio ed un comportamento educato con tutte le persone.

L'alunno deve venire a scuola provvisto di quanto gli è necessario per l'adempimento dei doveri scolastici: diario, libri, quaderni, materiale vario, scarpe da ginnastica, etc.

Ripetute dimenticanze, saranno annotate sul diario o sul Registro.

E' fatto divieto agli alunni di portare dispositivi tecnologici (telefoni, orologi digitali, giochi, etc) a scuola.

Il telefono fisso sarà a disposizione dei docenti e dei collaboratori scolastici per qualunque comunicazione ritenuta veramente indispensabile. Si raccomanda ai genitori di contattare la scuola, durante le ore scolastiche, solo in caso di effettiva e grave necessità.

Al fine di evitare il rischio di furto o di smarrimento di oggetti personali nell'arco delle ore di lezione, è necessario che gli alunni evitino di portare con sé oggetti di valore. L'Istituto declina ogni responsabilità nel caso di smarrimento o furto.

È dovere di ciascun alunno presentarsi a scuola pulito e decoroso nella persona e nei vestiti.

L'alunno deve aver cura oltre che di se stesso, anche del materiale proprio ed altrui e dell'arredo scolastico ritenendosi responsabile della buona conservazione di esso. Pertanto al termine delle lezioni l'aula dovrà essere lasciata in ordine. In caso di danno, se l'evento è stato determinato da una reale volontà dell'autore, la famiglia concorderà con il Dirigente la modalità di riparazione o il risarcimento.

Calendario scolastico

https://iclecco1.edu.it/wp-content/uploads/sites/901/SEGNATURA_1719818586_firmato_1719818585_Calendario_scolastico_24_25.pdf?x78174

